Guías de aprendizaje homologación técnico en Asistencia Administrativa -Tecnólogo en Gestión Administrativa.

Martha Yanet Blandon Marin <mjblandon@sena.edu.co>

Jue 12/10/2023 19:06

Para:articulacioncyt <articulacioncyt@sena.edu.co>
CC:Diana María Guevara Carmona <dmguevarac@sena.edu.co>;Nicolas Pelaez Suarez <jcpelaez@sena.edu.co>;Hugo Gómez <hugomez@sena.edu.co>;Vladimir Ricardo Isaza Moreno <vrisaza@sena.edu.co>;Monica Andrea Rodriguez Fuentes <marodriguezf@sena.edu.co>;marthayanet4@gmail.com <marthayanet4@gmail.com>

4 archivos adjuntos (1 MB)

GFPI-F-135 GuiadeAprendizaj_contabilizar operaciones.pdf; GFPI-F-135 GuiadeAprendizaje_Aplicar tecnologías de la información.pdf; GFPI-F-135GuiadeAprendizaje _Producir documentos.pdf; GFPI-F-135GuiadeAprendizaje_Facilitar el servicio a los clientes internos y externos.pdf;

Cordial saludo, apreciada dinamizadora.

De acuerdo a la solicitud en el cumplimiento de las actividades de desarrollo curricular como equipo ejecutor de los programas comerciales, enviamos las guías de aprendizaje para homologación de resultados de aprendizaje de las competencias del programa técnico en asistencia administrativa Vs tecnólogo en Gestión Administrativa de acuerdo al anexo 1 de la circular de los programas a homologar. (AA-GA).

Por su atención muchas gracias.

Atentamente,

Instructores: Vladimir Ricardo Isaza
Mónica Andrea Rodríguez
Hugo Gómez
Nicolás Juan Carlos Peláez
Diana María Guevara
Martha Yanet Blandón

Martha Yanet Blandón Marín
Instructora
Comercio y Turismo
Regional Quindío
Calle 7 N° 18-21
Armenia – Quindío
Tel: 310 5223188
mjblandon@sena.edu.co

Martha Yanet Blandon Marin
Centro De Comercio, Industria Y Turismo - Contratista
mjblandon@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:
Carrera 18 No. 7-58

www.sena.edu.co
@SENAcomunica